



Obec Chmeľnica

**Všeobecne záväzné nariadenie číslo 2/2020**  
**o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Chmeľnica**

Vydanie: 1

Strana  
1/8



**VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIE OBCE CHMEĽNICA**  
**č. 2/2020**

**O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU**  
**OBCE CHMEĽNICA**

*Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli dňa: 1.12.2020*

*VZN schválené OZ v Chmeľnici dňa 15.12.2020 uznesením č.: 10/5/2020.*

*VZN nadobúda účinnosť: **01.01.2021***



Obec Chmeľnica

## Všeobecne záväzné nariadenie číslo 2/2020 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Chmeľnica

Vydanie: 1

Strana  
2/8

### Obec Chmeľnica

v súlade s § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov **v y d á v a**

## Všeobecné záväzné nariadenie o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Chmeľnica

Obecné zastupiteľstvo obce Chmeľnica sa v zmysle ustanovenia § 11 ods. 4 písm. g) zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecnom záväznom nariadení:

### I. ČASŤ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

#### § 1 Účel


Týmto všeobecným záväzným nariadením (ďalej len „VZN“) sa ustanovujú podmienky pre poskytovanie dotácií právnickým a fyzickým osobám – podnikateľom pôsobiacim na území obce Chmeľnica (ďalej len „Obec“). VZN upravuje aj postup predkladania žiadostí o poskytnutie dotácií, postup ich posudzovania a overovania oprávnenými orgánmi obce, schvaľovanie dotácií a pravidla zúčtovania dotácií.

#### § 2 Predmet

1) Predmetom tohto VZN je poskytovanie dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom (musia mať pridelené identifikačné číslo – IČO), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území Obce alebo ktoré pôsobia – vykonávajú činnosť na území Obce alebo poskytujú služby obyvateľom Obce a to len na podporu verejnoprospešných účelov <sup>1</sup>, všeobecne prospešných služieb <sup>2</sup> alebo na podporu podnikania a zamestnanosti.

<sup>1</sup> § 2 ods. 3 zák. č. 34/2002 Z. z. o nadáciách

<sup>2</sup> § 2 ods. 2 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby

 Obec Chmeľnica	<b>Všeobecne záväzné nariadenie číslo 2/2020</b> <b>o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Chmeľnica</b>	Vydanie: 1
		Strana 3/8

### § 3 Definícia pojmov

- 1) Pre účely tohto VZN sa rozumie pod pojmom:
  - a) dotácia – finančné prostriedky poskytnuté z rozpočtu Obce v zmysle tohto VZN
  - b) príslušná komisia OZ – komisia, do ktorej kompetencie patrí posudzovaná oblasť napr. športová, kultúrna, sociálna a pod.

### § 4 Zdroje dotácií a smerovanie dotácií

- 1) V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien Obecné zastupiteľstvo v Chmeľnici (ďalej len „OZ“) každoročne vyčlení na poskytnutie dotácií finančné prostriedky maximálna vo výške 75 % zo skutočných príjmov z dane fyzických osôb (podielová daň), ktoré Obec dosiahla v predchádzajúcom roku.
- 2) Návrh prerozdelenia dotácií – podľa smerovania do jednotlivých oblastí, prerokuje príslušná komisia OZ na svojom zasadnutí. Každý návrh príslušnej komisie OZ sa prerokuje vo finančnej komisii.
- 3) Prerozdelenie dotácií podlieha schváleniu príslušným orgánom Obce podľa zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce.

## II. ČASŤ DOTÁCIE

### § 5 Podmienky poskytnutia dotácie

- 1) Dotáciu možno poskytnúť po splnení podmienok podľa osobitných predpisov <sup>1</sup> a podľa tohto VZN žiadateľom uvedeným v § 2 tohto VZN.
- 2) Obec poskytuje dotáciu na základe písomnej žiadosti predloženej na Obecný úrad v Chmeľnici a to v termíne do 15.11. bežného kalendárneho roka, predchádzajúceho roku na ktorý sa dotácia požaduje. Vzor žiadosti o poskytnutie dotácie je súčasťou tohto VZN.
- 3) Na poskytovanie a používanie prostriedkov dotácie sa vzťahuje osobitný predpis <sup>3</sup>.
- 4) Dotáciu podľa tohto predpisu, ktorá je štátnou pomocou, možno poskytnúť len v súlade s osobitnými predpismi v oblasti štátnej pomoci.

<sup>1</sup> Zák. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy

<sup>2</sup> Zák. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy




Obec Chmeľnica

## Všeobecne záväzné nariadenie číslo 2/2020 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Chmeľnica

Vydanie: 1

Strana  
4/8

- 5) Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom Obce a ich poskytnutím sa nesmie zvýšiť celkový dlh Obce.
- 6) Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
- 7) Žiadateľ musí mať ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané všetky záväzky voči Obci a organizáciám, ktorých zriaďovateľom a zakladateľom je Obec.
- 8) Dotácia sa neposkytuje žiadateľovi, ktorý:
- a) v predchádzajúcom roku nepredložil vyúčtovanie dotácie v súlade s týmto VZN,
  - b) v predchádzajúcom roku nedodrжал zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie.
- 9) Dotácia sa ďalej neposkytuje žiadateľovi,
- a) ktorému je právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
  - b) voči ktorému je vedené konkurzné a reštrukturalizačné konanie,
  - c) voči ktorému je vedené trestné konanie,
  - d) ktorý je v úpadku alebo v likvidácii.
- 10) Dotácie sa neposkytujú na:
- a) projekty (podujatia) organizované s finančnou účasťou obce v rámci plánovaných projektov (podujatí),
  - b) zhodnotenie investičného majetku a odpisy,
  - c) stravovanie, v rozsahu presahujúcom 25 % z celkovej výšky poskytnutej dotácie,
  - d) na honoráre organizátorov v rozsahu presahujúcom 25 % z celkovej výšky poskytnutej dotácie,
  - e) odmeny, alebo mzdy a odvody v rozsahu presahujúcom 25 % z celkovej výšky poskytnutej dotácie,
  - f) prevádzkové a režijné náklady spojené s pravidelne sa opakujúcimi bežnými aktivitami žiadateľa a nesúvisiace s projektom,
  - g) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
  - h) refundáciu výdavkov vzniknutých pred podaním žiadosti.
- 11) Ustanovenia § 5 ods. 10 písm. e) a f) sa nevzťahujú na poskytnuté dotácie týkajúce sa služieb v sociálnej oblasti.
- 12) Ustanovenie § 5 ods. 2, § 5 ods. 10 písm. f) a h) a § 5 ods. 13 sa nevzťahujú na dotácie poskytnuté na úhradu služieb spojených s dočasným užívaním majetku Obce v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce.
- 13) Žiadateľ je povinný zabezpečiť pri verejnom šírení a použití projektu alebo diela vhodnú propagáciu poskytovateľa finančnej podpory – dotácie označením „Realizované s finančnou pomocou Obce Chmeľnica“ (napr. na plagátoch, pozvánkach, v tlači, bulletinoch, oznamom

 Obec Chmeľnica	<b>Všeobecne záväzné nariadenie číslo 2/2020</b> <b>o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Chmeľnica</b>	Vydanie: 1
		Strana 5/8

na úradnej tabuli, na internetovej stránke, na upomienkových predmetoch a pod.) Prijímateľ uvedenu propagáciu zdokladuje pri vyúčtovaní poskytnutej dotácie.

## § 6 Žiadosť o dotáciu

- 1) Obec poskytuje dotáciu na základe písomnej žiadosti. Vzor žiadosti o poskytnutie dotácie je súčasťou tohto VZN.
- 2) Žiadosť o dotáciu sa podáva osobne v podateľni Obecného úradu v Chmeľnici alebo poštou na adresu Obec Chmeľnica, Chmeľnica 103, 064 01 Chmeľnica.
- 3) Písomná žiadosť o poskytnutie dotácie obsahuje:
  - a) presnú identifikáciu žiadateľa v súlade s označením identifikácie žiadateľa s príslušným registrom – údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov žiadateľa, t. j. obchodné meno, alebo názov a sídlo žiadateľa, IČO žiadateľa, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia fyzickej osoby, ktorá je oprávnená konať v mene žiadateľa, označenie registra v ktorom je žiadateľ zapísaný,
  - b) bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa, fotokópiu zmluvy o zriadení účtu,
  - c) kontaktné údaje vrátane e-mailovej adresy,
  - d) podrobné uvedenie účelu, na ktorý žiadateľ žiada poskytnúť dotáciu,
  - e) stručnú charakteristiku konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie, termín a miesto jej konania,
  - f) predpokladané náklady na splnenie konkrétnej úlohy, na uskutočnenie podujatia alebo akcie,
  - g) forma účasti Obce na konkrétnej úlohe, podujatí alebo akcii a prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie Obce,
  - h) výšku požadovanej dotácie, predpokladaný rozpočet jednotlivých podujatí alebo činností podľa vzoru v tomto VZN,
  - i) čestné vyhlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti o dotáciu nemá žiadne záväzky po lehote splatnosti voči Obci a organizáciám, ktorých zriaďovateľom alebo zakladateľom je Obec,
  - j) podpis oprávnenej osoby žiadateľa – doklad o zvolení za štatutára resp. o zastupovaní štatutára.
- 4) K žiadosti musí žiadateľ priložiť:
  - a) písomné vyhlásenie žiadateľa o vyrovnaní všetkých daňových a odvodových povinností (daňový úrad, poisťovne),
  - b) písomné vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze, úpadku alebo likvidácii,
  - c) kópiu daňového priznania za predchádzajúci kalendárny rok, vrátane účtovnej závierky a poznámok, pokiaľ má povinnosť daňové priznanie podávať.



Obec Chmeľnica

## **Všeobecne záväzné nariadenie číslo 2/2020 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Chmeľnica**

Vydanie: 1

Strana  
6/8

5) Obec poskytne žiadateľovi dotáciu max. do výšky 75 % celkových oprávnených výdavkov projektu (podujatia). Žiadateľ je povinný financovať projekt (podujatie) vo výške 25 % vlastnými finančnými prostriedkami.

6) Ustanovenie § 6 ods. 9 sa nevzťahuje na dotácie poskytnuté na úhradu služieb spojených s dočasným užívaním majetku Obce v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce.

### **§ 7**

#### **Predkladanie žiadostí**

1) Žiadateľ, ktorý sa uchádza o dotáciu, predloží žiadosť v zmysle § 6 tohto VZN najneskôr do 15.11. kalendárneho roka, ktorý predchádza roku, pre ktorý sa dotácia požaduje, pričom rozhodujúci je dátum podania na pošte alebo v podateľni Obce.

2) Žiadosti doručené po dátume uvedenom v § 7 ods. 1 tohto VZN nebudú zaradené do procesu posudzovania. Tiež budú z procesu posudzovania vyradené žiadosti, ktoré nebudú obsahovať náležitosti v zmysle § 6 tohto VZN.

3) O zmenu už doručenej žiadosti alebo uzatvorenej zmluvy o poskytnutí dotácie, môže žiadateľ požiadať iba písomnou formou. O tejto žiadosti rozhodne orgán obce príslušný na schvaľovanie žiadosti o dotácie.

### **§ 8**

#### **Posudzovanie žiadosti**

1) Príslušný odborný útvar Obce posúdi úplnosť predloženej žiadosti, prípadne vyzve žiadateľa na doplnenie neúplnej žiadosti.

2) Zaevidované a odkontrolované žiadosti odstúpi príslušný útvar Obce v lehote 5 dní príslušnej komisii OZ na jej posúdenie.

3) Príslušné komisie OZ posúdia jednotlivé žiadosti v lehote do 05.12. kalendárneho roka, ktorý predchádza roku, pre ktorý sa dotácia požaduje. Najneskôr v tomto termíne doručia posúdené žiadosti o dotácie spolu s návrhom na rozdelenie dotácii príslušnému útvaru Obce (ekonóm obce) tak, aby tieto mohli byť predložené na schválenie OZ Obce súčasne s rozpočtom obce na nasledujúci rok.

### **III. ČASŤ**

#### **ZMLUVY A ZÚČTOVANIE DOTÁCIE**

### **§ 9**

#### **Zmluva o poskytnutí dotácie**



Obec Chmeľnica

## Všeobecne záväzné nariadenie číslo 2/2020 o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Chmeľnica

Vydanie: 1

Strana  
7/8

- 1) Po schválení dotácie Obecným zastupiteľstvom Obce príslušný útvar Obce vypracuje písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie najneskôr do 30 pracovných dní od jej schválenia.
- 2) Podpisom zmluvy oboma zmluvnými stranami môže Obec uvoľniť čerpanie dotácie v zmysle podmienok stanovených v zmluve.

### § 10

#### Zúčtovanie dotácie

- 1) Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom Obce.
- 2) Žiadateľ môže čerpať dotáciu iba v rámci kalendárneho roka, pre ktorý bola dotácia poskytnutá.
- 3) Žiadateľ je povinný predložiť vyúčtovanie dotácie najneskôr do 15.11. kalendárneho roka v ktorom sa dotácia čerpala. V prípade čerpania dotácie po tomto termíne sa iný termín vyúčtovania dotácie stanoví v zmluve o poskytnutí dotácie.
- 4) Vyúčtovanie čerpania dotácie je žiadateľ povinný predložiť na predpísanom tlačive, ktorého vzor je súčasťou tohto VZN.
- 5) Vyúčtovanie čerpanej dotácie musí obsahovať:
  - a) dokumentáciu (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch a pod.) o tom, že zrealizoval propagáciu poskytovateľa dotácie v zmysle § 5 ods. 13 tohto VZN,
  - b) overené kópie všetkých účtovných dokladov podľa § 12 ods. 1 tohto VZN (faktúry, príjmové a výdavkové doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a pod.), ktoré preukázateľne, kompletne a správne dokladujú použitie dotácie na schválený účel a v dohodnutej sume v zmysle zmluvy o poskytnutí dotácie.
- 6) Nevyčerpanú časť dotácie vráti žiadateľ na účet Obce najneskôr do 5 kalendárnych dní od predloženia vyúčtovania, pričom v tom istom termíne doručí na podateľňu Obce avízo o vrátení finančných prostriedkov.
- 7) V odôvodnených prípadoch môže žiadateľ dotácie požiadať o predĺženie termínu vyúčtovania písomnou formou v termíne najneskôr 7 kalendárnych dní pred zmluvne dohodnutým termínom vyúčtovania, resp. termínom určeným týmto VZN.

### § 11

#### Kontrola použitia dotácie

- 1) Žiadateľ dotácie je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu použitia dotácie poskytnutej z rozpočtu Obce.



Obec Chmeľnica

**Všeobecne záväzné nariadenie číslo 2/2020  
o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Chmeľnica**

Vydanie: 1

Strana  
8/8

2) Žiadateľ dotácie je povinný na žiadosť orgánu oprávneného na výkon kontroly podľa osobitného predpisu ( zák. č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole, zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení) poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly a preukázať účel použitia dotácie účtovnými a listinnými dôkazmi.

**V. ČASŤ  
SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

**§ 12  
Spoločné ustanovenia**

- 1) Predkladané doklady podľa tohto VZN musia byť originály, alebo overené kópie. Obec uzná za overené kópie aj kópie dokladov, ktoré pri predložení na podateľňu Obce verifikuje podľa originálov príslušný zamestnanec Obce svojím podpisom a dátumom overenia.
- 2) Každú zmenu u žiadateľa dotácie (napr. sídla, účtu, štatutárneho orgánu a pod.) je žiadateľ dotácie povinný bezodkladne písomne oznámi Obci.
- 3) O prípadnú zmenu účelu použitia dotácie v rozpore so zmluvou o dotácii môže žiadateľ písomne požiadať pred realizáciou zmeny.
- 4) O zmene účelu použitia dotácie rozhoduje orgán Obce, ktorý rozhodol o jej poskytnutí.

**§ 13  
Záverčné ustanovenia**

- 1) Toto VZN nadobúda účinnosť 1.1.2021.
- 2) Prijatím tohto VZN sa zároveň ruší VZN č. 1/2015 zo dňa 21.11.2015.

**Ing. arch. Zita Pleštinská, v. r.  
starostka obce**